

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «Сахатранснефтегаз»

_____ **А.З. Колодезников**

«01» марта 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ
О РЕАЛИЗАЦИИ НЕПРОФИЛЬНЫХ АКТИВОВ
№ 6/2024

проведении продажи посредством публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене объекта недвижимого имущества:

- Здание - дом оператора, назначение – жилое, общей площадью 47,5 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:821, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыгалаах, уч.Кулак Етеге;
- Здание - будка охранника, назначение – нежилое, общей площадью 8,2 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:819, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыгалаах, уч.Кулак Етеге;
- Здание - санпропускник, назначение – нежилое, общей площадью 20,7 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:820, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыгалаах, уч.Кулак Етеге;
- Контейнер 5 тн – инв. № 29546.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по финансам АО «Сахатранснефтегаз»
Председатель закупочной комиссии

_____ **А.А. Соловьев**

«01» марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления по закупкам и
корпоративной работе
Секретарь закупочной комиссии

_____ **А.А. Хамаганов**

«01» марта 2024 г.

г. Якутск 2024 г.

БЛОК 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Раздел 1. Преамбула и содержание

Извещение с документацией сформированы в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Программы отчуждения непрофильных активов Акционерного общества «Сахатранснефтегаз» и состоит из следующих блоков:

- Блок 1. Информационная карта.
- Блок 2. Форма заявки на участие в продаже.
- Блок 3. Форма ценового предложения.
- Блок 4. Форма описи документов.
- Блок 5. Форма доверенности.
- Блок 6. Проект договора купли продажи.
- Блок 7. Приложения (при наличии).

Раздел 2. Сокращения, используемые в извещении

В настоящем извещении с документацией применяются следующие сокращения:

- 1) извещение – извещение с документацией, утвержденное организатором продажи.
- 2) ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) сайт – официальный сайт организатора продажи www.aostng.ru.

Раздел 3. Особые условия извещения

3.1. В случае наличия противоречий между информацией, содержащейся в информационной карте, и информацией, содержащейся в других блоках, приоритет имеет информация, содержащаяся в информационной карте.

3.2. В случае несоответствия информации, содержащейся в извещении, действующим положениям нормативных правовых актов применяются информация, предусмотренная положениями действующих нормативных правовых актов на дату размещения извещения на сайте.

3.3. Время указано по месту нахождения организатора продажи (часовой пояс: МСК+6).

3.4. В случае, если в настоящем извещении устанавливается требование о представлении каких-либо документов:

- 1) и при этом не уточняется, что нужно представлять копию, это означает, что необходимо представить оригинал документа;
- 2) то такой документ должен быть представлен в полном объеме (со всеми листами документа) и со всеми приложениями, поименованными в таком документе;
- 3) то такой документ представляется в бумажном варианте с рукописными подписями и печатью (при наличии).

3.5. В извещении оригиналом документа считается первый или единственный экземпляр документа, соответствующий требованиям, установленным в подпункте 3 пункта 3.4 настоящего раздела. Под копией документа понимается экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию оригинала документа. Соответственно, если в заявке участника представляется копия электронного документа, то такая копия должна воспроизводить всю информацию оригинала, в том числе реквизиты, указанные в подпункте 3 пункта 3.4 настоящего раздела, должность, фамилию и инициалы подписанта.

3.6. Все вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством РФ.

3.7. Дополнительную информацию о проведении продажи можно получить по адресу: 677027, г. Якутск, ул. Кирова 18, блок «В», офис 403, АО «Сахатранснефтегаз», тел. + 7 (4112) 46-02-39 (2239), e-mail: zakupki@aostng.ru.

Раздел 4. Основная информация

4.1. Собственник объекта - АО «Сахатранснефтегаз».

4.2. Организатор продажи (продавец) - АО «Сахатранснефтегаз».

4.3. Форма проведения продажи – публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене.

4.4. Предмет продажи – право на заключение договора купли-продажи имущества.

4.5. Обременения – отсутствует.

4.6. Дата начала приема заявок на участие в продаже – 01.03.2024 года.

4.7. Дата окончания приема заявок на участие в продаже – 18.03.2024 г., 18:00.

4.8. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 09:00 до 18:00 (обед с 13:00 до 14:00) по адресу: 677027, г. Якутск, ул. Кирова 18, блок «В», офис 403. Контактный телефон для предварительной записи +7 (4112) 46-05-64 (внутренний номер для входа в здание организатора продажи 6564).

4.9. Срок, не позднее которого организатор продажи вправе отказаться от его проведения – 18.03.2024 года, 18:00 года.

4.10. Дата, время и место вскрытия конвертов с ценовым предложением претендентов – 19.03.2024 г. в 10:00 (по адресу: 677027, г. Якутск, ул. Кирова 18, блок «В», офис 403).

4.11. Дата, время и место определения победителя – 20.03.2024 г. в 15:00 (по адресу: 677027, г. Якутск, ул. Кирова 18, блок «В», офис 403).

4.12. Начальная цена продажи имущества: 242 080 (двести сорок две тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% в сумме 40 346 (сорок тысяч триста сорок шесть) рублей 67 копеек.

4.13. Срок заключения договора купли-продажи с победителем продажи (Покупателем) – в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения продажи.

Раздел 5. Сведения об имуществе

- Здание - дом оператора, назначение – жилое, общей площадью 47,5 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:821, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыалаах, уч.Кулак Етеге;

- Здание - будка охранника, назначение – нежилое, общей площадью 8,2 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:819, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыалаах, уч.Кулак Етеге;

- Здание - санпропускник, назначение – нежилое, общей площадью 20,7 кв. м, количество этажей – 1, с кадастровым номером 14:18:000000:820, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), Намский улус, Хатырыкский наслег, ур.Хайгыалаах, уч.Кулак Етеге;

- Контейнер 5 тн – инв. № 29546.

Объект недвижимости расположено на земельных участках:

- с кадастровым номером 14:18:170003:322, площадью 2 009,74 кв.м.

- с кадастровым номером 14:18:170003:323, площадью 24,7 кв.м.

С более подробной информацией об объектах (правоустанавливающие документы, технический и кадастровый паспорта, отчеты об оценке рыночной стоимости) можно ознакомиться по адресу: 677027, г. Якутск, ул. Кирова 18, блок «В», офис 403, АО «Сахатранснефтегаз», тел. +7 (4112) 46-05-64 (внутренний номер для входа в здание организатора продажи 6564), e-mail: zakupki@aostng.ru, site:

<https://aostng.ru/sales/?arrFilter 72 2225864208=Y&arrFilter 73 4163016541=Y&set filter>

Раздел 6. Условия участия в продаже

Подраздел 1. Общие условия

1. Лицо, желающее приобрести имущество, обязано осуществить следующие действия:

а) в установленном порядке подать заявку;

б) ознакомиться с информацией об имуществе;

2. Претендент, считается соответствующим если он:

а) выполнил действия, указанные в пункте 1 настоящего подраздела;

б) является юридическим лицом или физическим лицом;

в) не находится в процессе ликвидации и в отношении него не инициирована процедура банкротства или, если претендентом является иностранное юридическое лицо или иностранный гражданин, иная процедура, аналогичная ликвидации и банкротству, предусмотренная применимым правом;

г) обладает полной правоспособностью и (если применимо) дееспособностью в соответствии с применимым правом и имеет право на участие в продаже, а также заключение и исполнение договора купли-продажи имущества, не ограниченное применимым правом, каким-либо договорным или иным обязательством.

3. Иных ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

4. Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на претендента.

Подраздел 2. Порядок подачи заявок на участие в продаже

1. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

2. Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок, до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их продавцу в указанных в настоящем извещении время и место приема заявок. Одновременно с заявкой подается предложение о цене имущества в запечатанном конверте. Комплект документов, указанных в подразделе 3 настоящего раздела, подается отдельно от запечатанного конверта с предложением о цене имущества. Претендент имеет право указать цену за имущество исходя из своих возможностей. «Шаг продажи» не установлен.

3. Заявка не принимается в следующих случаях:

а) поступления заявки по истечении срока их приема;

б) нарушения условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего подраздела.

4. В случае передачи заявки нарочно по адресу организатора продажи отказ в приеме заявки, предусмотренный пунктом 3 настоящего подраздела, озвучивается на месте лицу, принесшему такую заявку без оформления письменного отказа.

При направлении заявки почтой или иной курьерской службой в случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящего подраздела, заявка возвращается без регистрации

с письменным уведомлением о возврате заявки на адрес претендента, указанный в такой заявке.

5. Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. При направлении заявки почтой или иной курьерской службой в случае, предусмотренном в настоящем абзаце уведомление о принятии заявки не направляется претенденту.

6. Заявка подписывается претендентом (лично или его полномочным представителем) и принимается продавцом в установленный срок одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов. Не допускается представление дополнительных документов к поданным ранее вместе с заявкой.

7. Претендент имеет право отозвать заявку на участие в продаже путем вручения (лично или через своего полномочного представителя) соответствующего уведомления продавцу до даты определения участников.

Подраздел 3. Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению

1. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости - на одном листе с двух сторон) по соответствующей форме.

2. Заявка на участие в продаже объекта недвижимого имущества, оформленная в соответствии с блоком 2 «Форма заявки на участие в продаже».

3. Письмо, подтверждающее, что претендент ознакомлен с информацией, необходимой для принятия обоснованного решения о совершении им сделки купли-продажи имущества, в том числе в необходимой и достаточной для совершения данной сделки степени осведомлен о состоянии имущества. Письмо предоставляется за подписью руководителя претендента или либо его уполномоченного представителя.

4. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством Российской Федерации (подлинник или нотариально заверенная копия). В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия этого лица, либо его нотариально заверенная копия.

5. Претенденты - физические лица представляют:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- в) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

6. Претенденты - индивидуальные предприниматели дополнительно к указанным в пункте 5 настоящего подраздела документам представляют копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

7. Претенденты - юридические лица представляют:

а) копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о постановке на налоговый учет в налоговом органе, о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии). Иностранцы юридические лица представляют копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса;

б) надлежащим образом оформленные и документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента либо копии таких документов. Под

такими документами понимаются, в том числе, протоколы об избрании Совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа претендента, а также приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу соответствующих должностных лиц претендента;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты размещения извещения;

г) письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент), подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставлением печати юридического лица, либо копию решения органа управления претендента или выписки из него. Если предполагаемая сделка является для общества крупной и в соответствии с учредительными документами претендента требуется одобрение крупной сделки, то решение о приобретении имущества должно быть оформлено в форме решения об одобрении крупной сделки уполномоченным на то органом управления;

д) заверенную копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату с отметкой о приеме налоговым органом и справку о балансовой стоимости активов на последнюю отчетную дату;

е) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (выписка из реестра акционеров, выписка из списка участников и т.п.);

ж) документ, содержащий сведения о доле иностранных участников юридического лица (выписка из реестра акционеров, выписка из списка участников и т.п.);

з) копию документа, удостоверяющего личность:

- единоличного исполнительного органа,

- либо лица, указанного в пункте 3 настоящего подраздела.

8. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и приложенных документах, в том числе на размещение их на сайте в протоколе об итогах продажи.

9. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего извещения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

10. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем извещении.

11. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

12. Все документы, предоставляемые претендентом, должны быть подписаны претендентом или лицом, уполномоченным претендентом. Применение факсимильных подписей в документах, входящих в состав заявки на участие в продаже, не допускается. Указанные документы прошиваются, листы нумеруются, за исключением ценового предложения. Прошитые комплекты заверяются подписью претендента или его уполномоченного лица и скрепляются печатью претендента (при наличии печати у претендента).

13. При нарочной сдаче заявки по адресу организатора продажи комплект документов сдается без конверта, за исключением ценового предложения, которое запечатывается в конверт по отдельности без других документов.

При направлении через почту России или иную курьерскую службу комплект документов запечатывается в конверт, внутри которого содержится отдельный запечатанный без других документов конверт с ценовым предложением.

14. Конверт ценового предложения не должен просвечиваться и быть видным снаружи содержание ценового предложения.

15. В ценовом предложении в обязательном порядке указываются:

а) полное наименование (ФИО) и ИНН претендента, его почтовый адрес и телефон для связи с ним;

б) предмет торгов и номер извещения (право на заключение договора купли-продажи объекта незавершенного строительством).

Раздел 7. Определение победителя продажи

7.1. В указанный в настоящем извещении день вскрытия конвертов с ценовым предложением претендентов (далее – вскрытие конвертов) ответственное лицо продавца вскрывает конверты с ценовыми предложениями претендентов в порядке возрастания регистрационного номера заявки. Вскрытие конвертов может быть проведено с участием претендентов.

7.2. По итогам вскрытия конвертов ответственным лицом продавца составляется протокол вскрытия с указанием регистрационного номера заявки претендента и его ценового предложения без указания персональных данных претендентов. Протокол вскрытия конвертов подписывается ответственным лицом продавца, а также претендентами, в случае участия таких претендентов на процедуре вскрытия конвертов.

7.3. В случае участия претендентов на вскрытии конвертов:

1) ответственное лицо продавца озвучивает номер и дату принятия заявки претендента, его ценовое предложение. При этом, запрещается показывать само ценовое предложение претендента другому претенденту;

2) копия протокола вскрытия конвертов, заверенная на каждом листе такого протокола подписью лица, составившего такой протокол, выдается каждому участвовавшему претенденту в таком вскрытии сразу после оформления такого протокола.

7.4. При вскрытии конвертов ответственное лицо продавца вправе проводить аудио- и видеозапись, материалы которой прилагаются к материалам торгов и остаются у продавца.

7.5. Претендент имеет право участвовать на заседании вскрытия конвертов с ценовым предложением. К участию в процедуре вскрытия конвертов допускается только само лицо, подписавшее заявку претендента. До начала процедуры вскрытия конверта ответственное лицо организатора продажи проверяет полномочия указанного лица. При вскрытии конвертов претенденту запрещается проводить аудио- и видеозапись. Претендент может ходатайствовать о ведении аудио- и видеозаписи ответственным лицом продавца, о чем также должно быть вписано в протокол вскрытия конвертов. Ответственное лицо продавца имеет право отказать в ходатайстве о ведении видеозаписи, но не может отказать в части аудиозаписи. При этом лица, пришедшие на участие вскрытии конвертов, считаются давшими согласие на обработку их персональных данных в том объеме, которое необходимо для организатора продажи, и не требуется получения их подписи в указанном в настоящем пункте согласии.

7.6. Подписанный протокол вскрытия конвертов со всеми документами претендентов передается закупочной комиссии продавца для рассмотрения заявок и документов претендентов. Подписанный протокол вскрытия конвертов является приложением к протоколу об итогах продажи.

7.7. По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов закупочная комиссия продавца принимает решение об определении победителя среди претендентов продажи.

7.8. Заявка претендента отклоняется от участия в продаже по следующим основаниям:

1) претендент не соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) в настоящем извещении к покупателю имущества;

2) непредставление документов, предусмотренных подразделом 3 раздела 6 настоящего блока;

3) несоответствие заявки и (или) документов претендента требованиям законодательства Российской Федерации и (или) настоящего извещения;

4) выявления недостоверной информации или вводящей в заблуждение закупочную комиссию информации, содержащейся в заявке и (или) документах претендента продажи. При этом, проверка недостоверности информации в заявке и (или) документах претендента продажи является правом закупочной комиссии.

7.9. Не отклоненным заявкам претендентов присваивается порядковый номер по выгодности ценового предложения. Победителем признается претендент, заявка которого не отклонена, и предложивший наибольшую цену, которому присвоен первый порядковый номер по выгодности ценового предложения.

7.10. При равенстве двух или более предложений о цене, поданных в закрытой форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

7.11. Результаты рассмотрения заявок претендентов оформляются протоколом об итогах продажи, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

7.12. Протокол об итогах продажи должен содержать следующую информацию:

1) дату, время и место определения победителя;

2) регистрационные номера заявок;

3) порядковый номер по выгодности ценового предложения;

4) основание отклонения со ссылкой на структурные единицы извещения, при этом указание обоснования отклонения заявки является правом организатора продажи;

5) ценовые предложения каждого претендента продажи;

6) иную информацию, указанную как обязательную в извещении.

7.13. Организатор продажи вправе включить в протокол об итогах продажи иную информацию, не предусмотренную пунктом 7.12 настоящего раздела и не противоречащую требованиям законодательства РФ.

7.14. О результатах рассмотрения заявок претенденты самостоятельно ознакамливаются на сайте организатора продажи исходя из протокола об итогах продажи.

7.15. Претендент не имеет право участвовать в рассмотрении закупочной комиссией заявок и документов претендентов.

7.16. Итоги продажи и процедура его проведения не подлежат обжалованию.

Раздел 8. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам продажи

8.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем продажи в установленном законодательством порядке в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах продажи.

8.2. При уклонении (отказе) победителя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

8.3. При уклонении (отказе) претендентом продажи составляется протокол об уклонении (отказе) участника закупки от заключения договора купли-продажи имущества, содержащий дату подписания такого протокола, регистрационный номер заявки претендента продажи, порядковый номер по выгодности ценового предложения, наименование (ФИО) и ИНН претендента, уклонившегося от заключения договора купли-продажи имущества, указание на требования, не выполненные таким претендентом. Такой протокол размещается на сайте.

8.4. Организатор продажи в порядке, установленном настоящим разделом, вправе заключить договор купли-продажи имущества с претендентом, заявке которого в соответствии с настоящим извещением присвоен следующий порядковый номер по выгодности ценового предложения в случае, если претендент, признанный победителем в соответствии с пунктом 8.2 настоящего раздела признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи имущества. Претендент, которому присвоен следующий порядковый номер по выгодности ценового предложения и предложено заключить договор купли-продажи имущества, обязан заключить такой договор.

8.5. Организатор продажи вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением (отказом) претендента продажи от заключения договора купли-продажи имущества.

8.6. Оплата стоимости имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи имущества.

Раздел 9. Переход права собственности на имущество

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.
