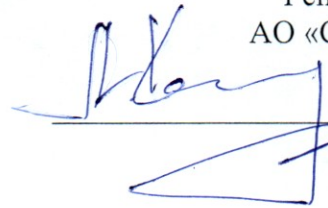


«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор  
АО «Сахатранснефтегаз»



А.З. Колодезников

**Положение**  
о реализации товарно-материальных ценностей  
АО "Сахатранснефтегаз"

г. Якутск

## Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок реализации товарно-материальных ценностей (далее - ТМЦ), не используемых в производстве, и устанавливает процедуру:

- определения ТМЦ, не используемых в производстве и подлежащих реализации;
- определение начальной (минимальной) стоимости реализации ТМЦ, не используемых в производстве;
- подготовки ТМЦ, не используемых в производстве и документации к реализации;
- проведение реализации ТМЦ, не используемых в производстве;
- оформления результатов реализации ТМЦ, не используемых в производстве;

1.2. В рамках настоящего положения реализуются ТМЦ, не используемые в производстве, принадлежащие Обществу на праве собственности, выявленные на основании данных по инвентаризации товарно-материальных ценностей структурных подразделений Общества.

1.3. Участниками процедуры реализации ТМЦ, не используемых в производстве, могут являться физические, юридические лица, а также работники Общества. Работники общества участвуют в процедуре реализации ТМЦ на общих основаниях.

1.4. Для соблюдения порядка реализации ТМЦ, указанных в пункте 1.2. создается комиссия по реализации ТМЦ, не используемых в производстве (далее по тексту - Комиссия).

1.4.1. Количественный и персональный состав Комиссии по реализации товарно-материальных ценностей (далее - ТМЦ), не используемых в производстве, а также лица, выполняющие функции Секретаря, Заместителя председателя Комиссии и председателя Комиссии, определяются приказом Генерального директора АО «Сахатранснефтегаз».

1.4.2. Минимальное количество членов Комиссии - пять человек.

1.4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует более чем половина от общего количества ее членов.

1.4.4. Работу Комиссии возглавляет председатель комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

1.4.5. Секретарем комиссии назначается представитель отдела материально-технического снабжения и транспорта Исполнительной дирекции. В случае отсутствия секретаря его полномочия исполняет исполняющий обязанности секретаря комиссии по реализации ТМЦ из числа сотрудников отдела материально-технического снабжения и транспорта Исполнительной дирекции, назначенный приказом генерального директора либо лицом его замещающим. Секретарь Комиссии выполняет функции организационно-технического характера, в том числе ведет протоколы, которые подписываются членами Комиссии, а также заблаговременно уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии.

1.4.6. Членами Комиссии назначаются представители Исполнительной дирекции:

- 1.4.6.1. Бухгалтерии;
- 1.4.6.2. Производственно-технического управления;
- 1.4.6.3. Управления капитального строительства;
- 1.4.6.4. Отдела материально-технического снабжения и транспорта;
- 1.4.6.5. Службы внутреннего контроля и экономической безопасности.

1.5. ТМЦ, не используемые в производстве, реализуются путем проведения процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене.

1.6. В рамках данного положения под публичным предложением с закрытой формой подачи предложений о цене понимается процедура реализации ТМЦ путем получения предложений о цене (не ниже начальной (минимальной) цены) в закрытых конвертах, в которой победителем объявляется лицо, предложившее максимальную цену за ТМЦ.

## **Статья 2. Порядок подготовки к реализации не используемых в производстве ТМЦ и оформления документации**

2.1. На основании результатов годовой инвентаризации, структурными подразделениями Общества формируется Перечень ТМЦ, не используемых в производстве и подлежащих реализации (Приложение № 1). Перечень подписывается инвентаризационной комиссией структурного подразделения и утверждается Генеральным директором Общества.

2.2. Комиссия на основании данных по инвентаризации товарно-материальных ценностей структурных подразделений Общества консолидирует информацию по ТМЦ, не используемым в производстве, с целью их дальнейшей реализации. Комиссия имеет право уточнять наличие ТМЦ на складах, а также возможность их использования по назначению.

2.3. Инвентаризационная комиссия определяет состояние запасов с учетом следующих критериев:

код	критерий
01	ТМЦ не используются в производстве более 730 дней
02	дальнейшее использование ТМЦ не будет осуществляться в связи с прекращением ведения вида деятельности
03	ТМЦ морально устарело по причине появления аналогичных запасов с улучшенными характеристиками, либо прекращения выпуска продукции, для производства которой данные ТМЦ предназначались
04	ТМЦ физически устарело по причине порчи или ограниченной возможности их дальнейшего использования, например, при неправильном хранении, истечении срока годности (срока хранения).

2.4. В случае реализации ТМЦ, не используемых в производстве с признаками порчи, изношенности либо частичной утратой полезных свойств Инвентаризационная комиссия организует проведение технического обследования осмотра этих материалов с целью их уценки. По результатам осмотра составляется Акт об уценке товарно-материальных ценностей (Приложение №2) с указанием процента уценки, причин уценки и признаков понижения качества с приложением по мере необходимости документов, подтверждающих осмотр и удостоверяющий факт порчи, износа и прочее (фото-, видеофиксация). Акт об уценке товарно-материальных ценностей подписывается инвентаризационной комиссией структурного подразделения и утверждается Генеральным директором Общества.

## **Статья 3. Определение начальной (минимальной) стоимости реализации ТМЦ, не используемых в производстве**

3.1. ОМТСиГ формирует и вносит на рассмотрение Комиссии начальную (минимальную) стоимость реализации ТМЦ по формуле: 1) учетная стоимость (себестоимость) ТМЦ» + 2) снабженческо-сбытовая наценка (%). Комиссия рассматривает стоимость и вносит на утверждение Генеральному директору Общества

3.2. Расчет снабженческо-сбытовой наценки производится планово-экономическим отделом Исполнительной дирекции не реже 1 (одного) раза в год и утверждается приказом Генерального директора.

3.3. В случае реализации с уценкой не используемых в производстве ТМЦ с порчей, признаками изношенности, частичной утратой полезных свойств стоимость реализации ТМЦ устанавливается Комиссией с учетом максимальной уценки не более 50% от начальной (минимальной) стоимости. Сумма уценки признается убытком Общества.

3.4. Стоимость реализации ТМЦ, не используемого в производстве, учетная стоимость за единицу которого превышает 100 000 рублей, определяется на основании Отчета о рыночной стоимости ТМЦ, подготовленной независимой оценочной организацией. Ответственное структурное подразделение организует проведение оценки рыночной стоимости ТМЦ, не используемых в производстве, предоставляет в оценочную организацию все необходимые документы на ТМЦ, Акт технического состояния ТМЦ (Приложение № 3). После проведения оценки все необходимые документы на ТМЦ (при наличии), акт технического состояния ТМЦ, отчет об оценке ТМЦ формируются в пакет документов, необходимый для реализации ТМЦ путем публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене.

#### **Статья 4. Мероприятия по подготовке реализации ТМЦ, не используемого в производстве**

4.1. В рамках подготовки к реализации ТМЦ, не используемых в производстве, структурное подразделение Общества проводит следующие организационные мероприятия:

4.1.1. формирует пакет документов, необходимый для реализации ТМЦ путем публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене;

4.1.2. организует размещение информации о реализации ТМЦ в СМИ (в случае такой необходимости);

4.1.3. направляет к размещению Извещение (Приложение № 4) о реализации ТМЦ на официальном сайте Общества в Службу информационных технологий Общества. Извещение о проведении реализации ТМЦ и соответствующая документация размещаются на официальном сайте Общества не позднее за 5 (пять) календарных дней до планируемой даты продажи.

4.2. Лица, желающие приобрести ТМЦ, не используемые в производстве, вправе произвести их предварительный осмотр по адресу, указанному в извещении о реализации ТМЦ. Предварительный осмотр производится с участием уполномоченного сотрудника (сотрудников) Общества. По итогам осмотра составляется Акт осмотра технического состояния ТМЦ (Приложение № 5).

4.3. Лица, желающие приобрести ТМЦ, заполняют формы Предложения на приобретение ТМЦ (Приложение № 6) и договора купли-продажи ТМЦ (Приложение № 7), размещенные на официальном сайте Общества. Конверты с Предложениями передаются ответственному секретарю Комиссии в течение срока, указанного в извещении о реализации ТМЦ. Предложение и договор купли-продажи ТМЦ, подписанные со стороны лица, подавшего Предложение предоставляются в запечатанном конверте по адресу, указанному в извещении с пометкой «Для комиссии по реализации ТМЦ», с указанием наименования, либо ФИО, лица подавшего Предложение.

4.4. Ответственный секретарь регистрирует конверты с Предложениями в журнале регистрации с указанием времени и даты поступления конвертов. Журнал регистрации поступивших конвертов, должен быть прошит, страницы журнала должны быть пронумерованы. Журнал должен содержать следующие сведения:

4.4.1. номер и дата извещения о реализации ТМЦ, не используемых в производстве;

- 4.4.2. дата и время начала и окончания приема предложений на приобретение ТМЦ, не используемых в производстве;
- 4.4.3. дата и время поступления конверта ответственному секретарю;
- 4.4.4. ФИО, либо наименование лица, подавшего предложение.

Журнал регистрации поступивших конвертов с Предложениями находится и хранится у ответственного секретаря Комиссии. При проведении процедуры в электронной форме время и дата поступления заявок фиксируется на электронной площадке. Ведение журнала регистрации в этом случае не требуется.

4.5. Лица, желающие приобрести несколько лотов ТМЦ, не используемых в производстве, заполняют отдельное Предложение и договор купли-продажи на каждый лот и запечатывают в отдельные конверты.

4.6. Лица, желающие приобрести ТМЦ, не используемые в производстве, вправе отозвать Предложение до окончания срока представления Предложений на приобретение ТМЦ, не используемых в производстве.

4.7. Прием конвертов с Предложениями заканчивается в срок, установленный в извещении. По истечении срока, указанного в извещении Предложения не принимаются.

4.8. Комиссия не принимает к рассмотрению частично заполненные, либо не подписанные Предложения. Предложения должны быть поданы в соответствии с формой Предложения, опубликованной на сайте Общества.

4.9. В случае отсутствия Предложений на приобретение ТМЦ в течении 30 (тридцати) дней после опубликования на официальном сайте, по решению Комиссии, данное ТМЦ может быть выставлено на повторную реализацию. Структурные подразделения при повторной реализации самостоятельно определяют начальную (минимальную) стоимость, которая может быть снижена от 5% до 20 % от начальной (минимальной) стоимости ТМЦ, при этом повторная реализация может быть проведена не более 3-х (трех) раз. По истечении 50 календарных дней ТМЦ, не востребованные в ходе их реализации, согласно Положению, подлежат списанию как неликвидные ТМЦ.

4.10. Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия более 50 % состава членов Комиссии.

4.11. Сведения о лицах, подавших Предложение разглашению не подлежат.

## **Статья 5. Порядок проведения процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене**

5.1. Извещение процедуры должно содержать следующую информацию:

- наименование процедуры;
- сведения о продавце;
- контактные данные лица по вопросам организации и проведения публичного предложения с закрытой формой подачи предложений (Ф.И.О., телефон, e-mail);
- контактные данные лица по вопросам состояния и проведения осмотра ТМЦ: (Ф.И.О., телефон, e-mail);
- состав объектов продажи;
- адрес размещения информационного сообщения о продаже ТМЦ;
- предмет процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене;
- место проведения предварительного осмотра;
- место проведения процедуры;
- место приема конвертов с предложениями на участие в процедуре публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене и заполненным и подписанным претендентом договором купли-продажи ТМЦ;

- дата и время начала и окончания приема конвертов с предложениями на приобретение ТМЦ;
- дата, время вскрытия конвертов с предложениями на приобретение ТМЦ;
- дата, время рассмотрения предложений;
- дата, время подведения итогов процедуры реализации ТМЦ;
- порядок подачи предложений.

Помимо указанной информации, на сайте публикуется форма предложения на приобретение ТМЦ (далее по тексту – Предложение) (Приложение № 6) к настоящему Положению и форма договора купли-продажи ТМЦ (Приложение № 7) к настоящему Положению.

5.2. Ответственный секретарь Комиссии направляет всем членам Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения заседания по вскрытию конвертов, рассмотрению Предложений и принятию решений.

5.3. Ответственный секретарь Комиссии докладывает о количестве поступивших и зарегистрированных конвертов с Предложениями и предоставляет Комиссии журнал регистрации поступивших конвертов.

5.4. Вскрытие поступивших и зарегистрированных конвертов происходит на заседании Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведется ответственным секретарем Комиссии.

5.5. Решение Комиссии принимается на заседании большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председателя Комиссии.

5.6. При определении победителя на предоставление права приобретения ТМЦ, Комиссия исходит из следующих критериев:

а) правильность заполнения формы Предложения (форма Предложения должна быть: полностью заполнена, не иметь помарок, исправлений; быть подписанным лицом, подавшим Предложение; предлагаемая стоимость не должна быть меньше начальной (минимальной) стоимости ТМЦ, указанной в извещении).

б) победителем признается лицо, предложившее максимальную стоимость при условии соответствия Предложения пп. а) п. 5.6 настоящего Положения.

5.7. Комиссия присуждает победу и предоставляет право приобретения ТМЦ лицу, в Предложении которого указана максимальная стоимость на приобретение. При этом максимальная стоимость на приобретение ТМЦ не должна быть ниже начальной (минимальной) стоимости ТМЦ, указанной в извещении о реализации ТМЦ.

5.8. В случае если несколькими участниками предложены одинаковые стоимости за одно и то же ТМЦ, право приобретения ТМЦ предоставляется лицу, Предложение которого поступило первым. Лицо, Предложение которого поступило первым, определяется путем сверки даты и времени, указанной в журнале регистрации конвертов с Предложениями.

5.9. Все решения, принятые Комиссией, должны быть отражены в Протоколе (Приложение № 8) заседания Комиссии.

5.10. Протокол заседания Комиссии ведется ответственным секретарем Комиссии. Все дополнительные материалы, представленные в ходе проведения заседания, передаются ответственному секретарю для приобщения к протоколу.

5.11. В протоколе фиксируются:

- процедура вскрытия поступивших и зарегистрированных конвертов;
- сведения о поступивших Предложениях на реализуемые ТМЦ;
- сведения о лице, которому предоставляется право приобретения ТМЦ;
- сведения о лице, предложившем максимальную стоимость из оставшихся Предложений, но меньшую той, которая предложена победителем;
- обоснование отклонения Предложения, если одно из Предложений было отклонено;
- начальная (минимальная) стоимость ТМЦ;
- стоимость реализации ТМЦ по итогам поданных Предложений;

-принятые решения Комиссии.

5.12. Протокол заседания Комиссии оформляется и подписывается ответственным секретарем и представляется на подпись членам и председателю Комиссии.

5.13. После подписания протокола председателем и членами Комиссии, ответственный секретарь в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет уведомление по электронной почте лицам, которым по решению Комиссии предоставляется право на приобретение ТМЦ.

5.14. Договор купли-продажи заключается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента утверждения протокола заседания Комиссии, о чем сообщается в уведомлении (Приложение № 9) о предоставлении права на заключение договора купли-продажи.

5.15. В случае отказа лица, которому предоставлено право приобретения ТМЦ от заключения договора купли-продажи, право приобретения ТМЦ предоставляется лицу, предложившему максимальную стоимость из оставшихся Предложений.

5.16. Лицо, отказавшееся от заключения Договора купли-продажи должно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления направить в адрес ответственного секретаря заявление об отказе от приобретения ТМЦ.

5.17. В случае, если не было подано ни одного Предложения на участие в процедуре публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником, то процедура публичного предложения признается несостоявшейся. Решение Комиссии о признании процедуры публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах процедуры публичного предложения.

В случае подачи только одного Предложения на участие в процедуре публичного предложения и признания претендента единственным участником процедура публичного предложения признается несостоявшейся, договор купли-продажи заключается с единственным участником.

## **Статья 6. Заключительные положения**

6.1. Выше описанные процедуры реализации ТМЦ, не используемых в производстве, могут быть проведены в электронной форме в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки, на которой размещены.

6.2. Процедуры реализации Обществом ТМЦ, не используемых в производстве, не являются торгами и не регулируются положениями ст.ст. 447-449 ГК РФ. Таким образом, указанные в настоящем Положении процедуры реализации ТМЦ, не используемых в производстве, не влекут за собой соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
АО «Сахатранснефтегаз»

\_\_\_\_\_ А.З. Колодезников  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перечень ТМЦ, не используемых в производстве и подлежащих реализации**  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

По состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проведена инвентаризация ТМЦ, не используемых в производстве и подлежащих реализации.  
Акт составлен комиссией, которая установила следующее:

№ п/п	Движение ТМЦ на складе _____ (структурное подразделение)						Остаток на складе						
	Дата поступления	Счет учета	Номенклатура	Номенклатур ный код	Склад	Единица измерения	Кол- во	Учетная стоимость, руб.	Сумма, руб.	Код	Сертификат /Фото	Состояние	Примечание
1												Например: <u>Новый/Удовл.</u>	Например: <u>Не используется в производстве</u>
2													
3													
.....													

Инвентаризационная комиссия:

- председатель – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО).





**АКТ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ  
ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

г. Якутск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссией, созданной приказом от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, в составе:

- председатель – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- .....;
- член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО).

Произведено техническое обследование на предмет технического состояния товарно-материальных ценностей. При осмотре установлено следующее:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Техническое состояние	Примечание

Заключение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт составлен в 3 (трех) экземплярах.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)  
\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

**Извещение о проведении первой/ повторной процедуры продажи товарно-материальных ценностей (ТМЦ), АО "Сахатранснефтегаз", не используемых в производстве, путем публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене**

**Наименование:** первая/ повторная процедура продажи товарно-материальных ценностей (далее - ТМЦ), путем публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене на право заключения договора купли-продажи товарно-материальных ценностей.

**Сведения о продавце:** АО "Сахатранснефтегаз" [info@aostng.ru](mailto:info@aostng.ru)

**Контактные лица по вопросам организации и проведения публичного предложения с закрытой формой подачи предложений:**

\_\_\_\_\_ (ФИО) тел.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Контактные лица по вопросам комплектации и проведения осмотра ТМЦ:**

\_\_\_\_\_ (ФИО) тел.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Состав объектов продажи:**

№ лота в извещении	Инв. номер	Наименование	Количество ТМЦ	Ед. измерения	Начальная цена реализации	Примечание

**Информационное сообщение о продаже ТМЦ размещается:** в сети Интернет на сайте АО "Сахатранснефтегаз" <https://aostng.ru/>.

**Предмет процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене:** право заключения договора купли-продажи товарно-материальных ценностей.

ТМЦ представлено к реализации в количестве \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ед.. Входящее в состав позиции Имущество может быть продано как частично (цена указана за единицу товара), так и комплектом (цена указана за комплект).

**Место проведения предварительного осмотра:** \_\_\_\_\_

**Место проведения:** г. Якутск, ул. \_\_\_\_\_, административное здание АО "Сахатранснефтегаз", каб. \_\_\_\_.

**Место приема конвертов с предложениями на участие в процедуре публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене и заполненным и подписанным претендентом договором купли-продажи ТМЦ:** г. Якутск, ул. Кирова 18В, к. \_\_\_\_.

**Дата и время начала приема предложений:** \_\_\_\_ 20\_\_ г. 09:00

**Дата и время окончания приема предложений:** \_\_\_\_ 20\_\_ г. 18:00

**Дата рассмотрения предложений:** \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_: \_\_ (время)

**Дата и время вскрытия конвертов:** \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_: \_\_ (время)

**Дата и время проведения итогов процедуры реализации ТМЦ**

: \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_: \_\_ (время)

АО "Сахатранснефтегаз" оставляет за собой право изменить состав объектов продажи в любой момент до окончания закупки (торгов) продлить срок его проведения, изменить условия, либо отказаться от проведения процедуры.

**Порядок подачи предложений:**

Форма предложения: в соответствии с приложением к настоящему извещению.

Для участия в процедуре претендент в установленный срок предоставляет АО "Сахатранснефтегаз" (лично или через своего полномочного представителя) конверт с предложением оформленным по форме в соответствии с приложением к настоящему извещению, заполненный и подписанный договор купли-продажи ТМЦ, и иные документы в соответствии с перечнем необходимых документов, прилагаемых к заявке.

### АКТ ОСМОТРА ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

г. Якутск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссией в составе:

- Представитель продавца – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- Представитель продавца – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- Представитель продавца – \_\_\_\_\_ (должность, ФИО);
- Покупатель (представитель покупателя) - \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Проведен осмотр на предмет технического состояния товарно-материальных ценностей. При осмотре установлено следующее:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Техническое состояние	Примечание

Заключение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт составлен в 3 (трех) экземплярах.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Покупатель (представитель покупателя) - \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

1	ФИО/наименование лица, подавшего предложение	
2	Место регистрации, место фактического проживания (для физических лиц). Юридический адрес, почтовый адрес (для юридических лиц).	
3	Паспортные данные, ИНН (для физических лиц). ОГРН, ИНН (для юридического лица)	
4	Номер контактного телефона	
5	Адрес электронной почты	
6	Номер и дата извещения о реализации ТМЦ	
7	Номер лота	
8	Марка, модель, иные характеристики ТМЦ, не используемых в производстве, указанные в извещении	
9	Цена, предлагаемая лицом, подавшим предложение	

Приложение: Договор купли-продажи ТМЦ, подписанный со стороны лица, подавшего предложение на приобретение ТМЦ на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(подпись)

**Договор купли-продажи  
товарно-материальных ценностей № \_\_\_\_\_**

г. Якутск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акционерное общество «Сахатранснефтегаз»**, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Генерального директора Колодезникава Алексея Засимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее совместно именуемые – «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя: \_\_\_\_\_ (далее по тексту - ТМЦ) \_\_\_\_\_ (марка, модель, иные характеристики), в количестве \_\_\_\_\_ шт., а Покупатель обязуется оплатить и принять ТМЦ за цену, предусмотренную настоящим Договором.

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Стоимость ТМЦ, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2. Покупатель обязуется произвести оплату в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора путем:

- перечисления на расчетный счет Продавца стоимости ТМЦ, указанной в п. 2.1. настоящего договора;
- внесения оплаты в кассах Продавца (*при организации реализации ТМЦ структурным подразделением - Управлением газораспределительных сетей*).

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать ТМЦ в собственность Покупателя в течение 2 (двух) дней с момента исполнения Покупателем обязательства по оплате стоимости ТМЦ согласно п. 2. настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить ТМЦ в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять ТМЦ в течение 2 (двух) дней с момента исполнения обязательства по оплате ТМЦ согласно Раздела 2 настоящего Договора.

3.2.3. Приемка ТМЦ осуществляется Покупателем путем самовывоза по адресу: г. Якутск, ул. \_\_\_\_\_.

**4. Ответственность сторон**

## 7. Реквизиты Сторон

### «Поставщик»

АО «Сахатранснефтегаз»  
Юрид. адрес: 677027, Республика Саха  
(Якутия), г.Якутск, ул.Кирова, д.18В, офис  
501  
Почт. адрес: 677000, г.Якутск, ул.Кирова 18,  
блок «В». (4112) 42-55-27;  
ИНН 1435142972  
КПП 546050001  
р/с 40702810546640000007  
в Дальневосточном филиале ПАО  
«Росбанк», г.Владивосток  
к/с 30101810300000000871  
БИК 040507871  
Электронная почта: info@aostng.ru

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ **А.З. Колодезников**  
М.П.

### «Покупатель»

Наименование:  
Юрид. адрес:  
Почт. адрес:  
ИНН  
КПП  
р/с  
к/с  
БИК  
**Для физ.лица/индивидуального  
предпринимателя:**  
Дата и место рождения:  
Место регистрации:  
Паспортные данные:  
ИНН:  
СНИЛС:  
Реквизиты л/с:  
Тел.

(Наименование должности)

\_\_\_\_\_ **(И.О. Фамилия)**  
М.П.

Приложение № 8 к Положению  
о реализации ТМЦ АО «Сахатранснефтегаз»

**Протокол**  
**№ \_\_\_\_\_**  
Заседания комиссии  
Акционерного общества «Сахатранснефтегаз»

г. Якутск

\_\_\_\_\_ 202\_ н. г.  
время: \_\_ час. \_\_ мин.

**Дата и время заседания комиссии:** \_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_ : \_\_ ч.

**Закупочная комиссия правомочна, кворум имеется.**

**Повестка дня:** подведение итогов проведения процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене на право заключения договора купли-продажи ТМЦ АО «Сахатранснефтегаз», не используемого в производстве.

**Способ реализации:** публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене

**Предмет:** ТМЦ АО «Сахатранснефтегаз», не используемое в производстве

**Начальная цена договора:** \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек.

**Валюта договора:** Российский рубль.

**Комиссия единогласно присвоила следующие порядковые номера:**

№	Дата и время регистрации и предложения	Наименование и адрес регистрации участника	ИНН	Ценовое предложение	Результат рассмотрения предложения	Порядковый номер заявки
1					Допустить/отклонить	

*Прим. В случае отклонения предложения, в следующей строке указать причины:*

Отклонить предложение на участие в процедуре публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене на основании пункта \_\_ Положения о реализации ТМЦ, АО «Сахатранснефтегаз», не используемых в производстве, в связи с несоответствием предложения требованиям установленным в извещении и Положении, а именно:

- отсутствие документов, установленных в \_\_\_\_\_ (указать каких именно);
- не указание информации, установленной в \_\_\_\_\_ (указать каких именно).

*Выбрать вариант:*

**1. По итогам заседания комиссия единогласно приняла решение:**

В соответствии с пунктом \_\_ Положения о реализации ТМЦ, АО «Сахатранснефтегаз», не используемых в производстве признать публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене несостоявшимся.

Заключить договор с единственным участником \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_) по цене \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек.

**2. По итогам заседания комиссия единогласно приняла решение:**



Приложение № 9 к Положению  
о реализации ТМЦ АО «Сахатранснефтегаз»

**Уведомление о предоставлении права на заключение договора**

№

г. Якутск

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. о состоялась процедура продажи товарно-материальных ценностей (ТМЦ), АО "Сахатранснефтегаз", не используемых в производстве, путем публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене

**Состав объектов продажи:**

№ лота	Инв. номер	Наименование имущества	Количество ТМЦ	Ед. измерения	Начальная цена реализации	Примечание

По итогам проведения процедуры, на основании протокола совещания Комиссии № \_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_) принято решение заключить договор с \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_) по цене \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек.

Договор купли-продажи заключается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента утверждения протокола заседания Комиссии. Для заключения договора необходимо связаться с АО «Сахатранснефтегаз» по тел.: \_\_\_\_\_, адрес: г. Якутск, ул. Кирова д. 18В, каб. \_\_\_\_.

**Секретарь комиссии**

**Ф.И.О.**